

Keurmerkregeling Pamas

1 Doelstelling en werking

1.1 Doelstelling

Pamas stelt zich tot doel het stimuleren van een door de maritieme industrie erkend kwalitatief programma-aanbod van technische academische nascholing ten behoeve van de kennisontwikkeling van professionals in de sector.

Onder kennisontwikkeling van professionals wordt daarbij verstaan het via cursussen verbreden en/of verdiepen van technische en systeem analytische kennis en vaardigheden om uitvoering en/of leiding te kunnen geven aan ontwikkeling, ontwerp, bouw en integratie van complexe maritieme (scheeps)constructies en systemen. Er wordt onderscheid gemaakt in 2 categorieën cursussen:

- technische basiscursussen
- technische verdiepingscursussen.

De categorie technische basiscursussen heeft als doel om de cursisten bij te scholen op technische vakgebieden waarbij het niveau van de cursussen vergelijkbaar is met het denk- en begripsniveau van de academische bachelorfase. Het instroomniveau van cursisten dient tenminste gelijk te zijn aan dat van een bacheloropleiding in een andere technische discipline op minimaal HBO-niveau. De categorie technische verdiepingscursussen omvat cursussen met minimaal een niveau dat vergelijkbaar is met het niveau van de masterfase. Deze cursussen vereisen een instroom denk- en begripsniveau dat tenminste equivalent is aan een bachelor in de het betreffende vakgebied of een vakgebied dat daar direct aanpalend aan is.

Om te bepalen of cursussen kwalitatief goed zijn, voldoende toegesneden zijn op de maritieme industrie en het predicaat 'academische nascholing' waardig zijn hanteert Pamas een set van kwaliteits- en beoordelingscriteria. Deze criteria (zie paragraaf 2.2) worden kenbaar gemaakt aan cursusaanbieders en vervolgens getoetst en beoordeeld door een Pamas-beoordelingscommissie. Als deze beoordeling leidt tot afgifte van het Pamas keurmerk zal de betreffende cursus van die aanbieder het keurmerk met de daarbij behorende rechten en verplichtingen zoals in dit reglement opgenomen ontvangen. Pamas zal vervolgens de cursus opnemen in het programma-aanbod van maritieme academische nascholing en actief promoten.

1.2 Programmaraad en beoordelingscommissie

De programmaraad is verantwoordelijk voor deze keurmerkgeregeling en de uitvoering daarvan. Als programmaraad treedt de Human Capital Council van NML op. De programmaraad stelt een beoordelingscommissie samen die de beoordeling van de aanvragen uitvoert. Deze beoordelingscommissie bestaat uit tenminste 3 onafhankelijke vaste leden, waarvan tenminste 1 lid afkomstig is van de TU Delft en kan per cursus worden aangevuld met een inhoudelijk materie deskundige.

2 Beoordelingscriteria

2.1 Beoordeling

Alle keurmerk aanvragen worden beoordeeld aan de hand van onderstaande criteria. Voldoet de nascholing niet aan alle criteria dan is dat een reden het keurmerk niet toe te kennen of de aanvraag aan te houden en aanvullende informatie in te winnen. Het besluit over toekenning vindt plaats door beoordeling van de aangeleverde materialen.

2.2 Criteria

De materialen worden beoordeeld op de volgende kwaliteitscriteria. Per kwaliteitscriterium zijn beoordelingscriteria opgesteld.

1. Voorlichting

- de instroomeisen zijn helder geformuleerd
- de cursus heeft duidelijke en meetbare leerdoelen
- duidelijke aangegeven welke leermiddelen en werkvormen worden gebruikt en hoe de leermiddelen worden ingezet.
- duur en belasting voor de deelnemers zijn duidelijk omschreven

2. Programma inhoud en toetsing

- het programma is gericht op de maritieme praktijk, is actueel en op academisch niveau
- instroomniveau, cursusinhoud en cursusomvang zijn zo gekozen dat redelijkerwijs verwacht mag worden dat cursisten de leerdoelen kunnen bereiken.
- titel, leerdoel, werkvorm en inhoud zijn consistent
- de toetsing (weten/begrijpen/toepassen) is gekoppeld aan de leerdoelen en het is duidelijk hoe en door wie de toetsing plaatsvindt

3. Leermiddelen, voorzieningen en inzet personeel

- gebruikte materialen en voorzieningen zijn actueel
- docenten beschikken over bewezen kennis en (ruime) ervaring met advies en toepassing over de materie uit de cursus

4. Interne kwaliteitszorg

- evaluatie door deelnemers en docenten
- gebruik evaluatieresultaten tbv aanpassingen cursus

3 Aanvraagprocedure

3.1 Aanvraag indienen

Aanvragen voor het Pamas keurmerk kunnen door de rechtmatige eigenaar van de cursus digitaal worden ingediend via de website www.pamaskeurmerk.nl. De aanvrager doet dit door zich bij een eerste aanvraag te registreren, waarna vervolgens met een gebruikersnaam en wachtwoord ingelogd kan worden. Aanvragers doorlopen een menustructuur met vragen waarin naast algemene informatie over de cursus (titel, contactpersoon, website, duur, kosten, min/max aantal deelnemers, uitvoeringslocaties, etc.), moet worden aangegeven hoe de cursus voorziet in de bovenstaande kwaliteits- en beoordelingscriteria. Bij de aanvraag moet door de aanvrager worden aangegeven onder welke categorie (basis cursussen of verdieping cursussen) de betreffende cursus wordt voorzien. Alle cursusmateriaal zoals het programma, studiematerialen (syllabi, boeken, etc.), presentaties, etc. moeten worden geüpload. Ook dient een toetsmatrijs bij de stukken ingeleverd te worden, alsmede de CV's van de docenten. Voor zover niet digitaal moet dit materiaal opgestuurd worden naar het Pamas secretariaat. Op basis van al deze informatie krijgt de Pamas beoordelingscommissie een compleet inzicht in de cursus.

3.2 Duur behandeling aanvraag

De Pamas beoordelingscommissie beoordeelt aanvragen eens per kwartaal. Na ontvangst van de aanvraag krijgt de aanvrager uiterlijk binnen twee weken bericht wanneer de cursus wordt behandeld. De uitslag volgt zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk twee weken nadat de beoordelingscommissie de aanvraag heeft beoordeeld.

3.3 Beoordelingscommissie

Aanvragen worden doorgestuurd naar de leden van de beoordelingscommissie. Op basis van de inhoud van de cursus en de bij de leden van de commissie aanwezige kennis, kunnen de leden besluiten een externe deskundige voor de beoordeling van de aanvraag in te schakelen. Hiertoe zal, eventueel na raadpleging binnen de programmaraad, de voorzitter van de beoordelingscommissie een externe deskundige uitnodigen. Daarbij geldt dat de externe deskundige zich committeert aan het keurmerk reglement. De leden van de commissie beoordelen de aanvragen eerst individueel om vervolgens na gezamenlijk overleg tot een eensluidend besluit te komen over de toekenning van het Pamas keurmerk. De aanvragen worden beoordeeld aan de hand van de in deze regeling genoemde criteria.

3.4 Beslissing en bezwaar

De aanvrager krijgt via de email de beslissing op zijn aanvraag meegedeeld. Bezwaar tegen een beslissing op een aanvraag kan binnen 2 weken, met redenen omkleed, worden ingediend bij de voorzitter van de beoordelingscommissie. Een besluit volgt dan binnen 6 weken.

3.5 Vertrouwelijkheid toegestuurde materialen

De aanvraag en daarbij behorende materialen worden door Pamas betrokkenen vertrouwelijk behandeld en zullen alleen worden gebruikt om een beslissing te nemen over de aanvraag voor het keurmerk. De betrokkenen hebben daartoe allen een geheimhoudingsplicht.

3.6 Kosten

Aan het aanvragen van het Pamas keurmerk zijn kosten verbonden. Deze bedragen voor nieuwe aanvragen € 500,-. Indien het keurmerk wordt toegekend heeft dit een geldigheid van maximaal 3 jaar. De keurmerkhouders zal ruim voor afloop van de geldigheid automatisch worden geïnformeerd over de einddatum, zodat deze de cursus op tijd kan aanmelden voor verlenging. Verlengingsaanvragen verlopen via dezelfde procedure en condities als eerste aanvragen.

4 Voorwaarden keurmerk

4.1 Geldigheid Pamas keurmerk

De toekenning van het Pamas keurmerk geldt voor een periode van maximaal drie jaar. Als ingangsdatum geldt de dag waarop het keurmerk wordt afgegeven, tenzij de aanvrager uitdrukkelijk om een andere ingangsdatum verzoekt.

4.2 Nummer

Het Pamas keurmerk wordt verleend onder vermelding van een uniek nummer. In alle correspondentie dient de aanvrager dat nummer te vermelden.

4.3 Vermelding en gebruik

De keurmerkhouders mag in zijn uitingen het Pamas keurmerk logo gebruiken. Dit logo wordt toegezonden bij toekenning van het keurmerk. Het unieke nummer en logo mogen alleen worden gebruikt voor de cursus waar de toekenning op van toepassing is.

Pamas promoot en publiceert bij de maritieme industrie via diverse media een overzicht van de cursussen die het keurmerk toegekend hebben gekregen. Ook het cursusprogramma wordt door Pamas aan alle belanghebbenden onder de aandacht gebracht. Daarvoor wordt gebruik gemaakt van de gegevens die de keurmerkhouders zelf aan Pamas heeft aangeleverd via het besloten gedeelte van de website.

4.4 Wijzigingen

Het keurmerk is geldig onder de voorwaarde dat de kwaliteit van de cursus in die periode niet wijzigt. De keurmerkhouders is gehouden de cursus actueel te houden. De aanvrager is voorts gehouden de bij de toekenning vermelde titel van de cursus te gebruiken. De titel mag alleen met schriftelijke toestemming van Pamas worden veranderd. De keurmerkhouders dient voorgenomen wijzigingen van het materiaal en docenten schriftelijk te melden aan Pamas. Pamas beslist of de wijziging is toegestaan onder het afgegeven keurmerk.

Pamas kan bij geconstateerde wijzigingen in de kwaliteit van de cursus te allen tijde het Pamas keurmerk intrekken. De aanvrager wordt van de intrekking van het keurmerk altijd schriftelijk op de hoogte gesteld onder vermelding van de reden van intrekking.

4.5 Certificaten voor deelnemers

De keurmerkhouders verstrekt certificaten aan deelnemers van de cursus die aan de toets vereisten voor positieve afsluiting hebben voldaan. Het certificaat moet afkomstig zijn van en ondertekend zijn door de keurmerkhouders. Als de uitvoering door een andere partij plaatsvindt, mag deze vermeld staan en mede ondertekenen.

Het certificaat vermeldt de titel van de cursus en het unieke Pamas nummer. Het Pamas keurmerk logo mag ook gebruikt worden op het certificaat. Verder vermeldt het certificaat de naam van de deelnemer, de datum waarop de cursus met goed gevolg is behaald en de hooflijnen van de kennis die de deelnemers heeft geleerd.

4.6 Meldingsplicht organisatie

De keurmerkhouders is en blijft verantwoordelijk voor een kwalitatief goede organisatie en uitvoering van de cursus, ook als hij deze niet zelf organiseert / uitvoert maar daarvoor een andere partij inschakelt. De keurmerkhouders dient zelf via het besloten gedeelte van de website de geplande cursusdata en uitvoeringslocatie actueel te houden, zodat dit in de promotie en communicatie over het maritieme academische nascholingsprogramma kan worden meegenomen.

4.7 Toetsing kwaliteit cursussen na keurmerk toekenning

Pamas heeft het recht te toetsen of de keurmerkhouders zich gedurende de looptijd houdt aan de voorwaarden uit deze regeling en kan de keurmerkhouders vragen evaluaties door deelnemers te overleggen.

